ใบสำคัญการจ่ายเงิน

เลขที่ ..... วันที่ .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ได้เบิกเงินจำนวน .....บาท

เมื่อวันที่..... ขอนำส่งใบเสร็จรับเงิน/หลักฐานการจ่ายเงิน จำนวน.....ฉบับ

เป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท ดังต่อไปนี้

วันที่ใบเสร็จ	เลขที่ใบเสร็จ	รายละเอียด	จำนวนเงิน	
จำนวนเงิน (ตัวหนังสือ)				

ผู้ส่งใบเสร็จรับเงิน/หลักฐานการจ่ายเงิน	ผู้ตรวจหลักฐานการจ่ายเงิน/ใบเบิกเงินสด	ลงบัญชีแล้ว
.....	.....	.....
(.....)	(.....)	(.....)