



คำสั่งโรงเรียนประเทืองทิพย์วิทยา

ที่ ๐๐๗/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งครูปฏิบัติหน้าที่เป็นครูที่ปรึกษาประจำชั้น

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนประเทืองทิพย์วิทยา ได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อที่จะมุ่งเน้นความเป็นเลิศทางวิชาการ สู่มาตรฐานสากล เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว และดำเนินงานเกี่ยวกับดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งให้ครูปฏิบัติหน้าที่เป็นครูที่ปรึกษาประจำชั้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

ดร.เกรียงไกร สุพรรณ	ประธานกรรมการ
จ.ส.ต.ชัยครุฑ สุพรรณ	กรรมการ
ดร.ธนิศร์ ปัทมพิฑูร	กรรมการ
ดร.วัชรพงษ์ วาระรัมย์	กรรมการ
นายชัยฤทธิ์ สุพรรณ	กรรมการ
นางสุนทรี สุวรรณสุด	กรรมการ
นางณัฐวรินทร์ ฉัตรวราธราสิริ	กรรมการ
นางรภัทร ธีรตันสิริ	กรรมการ
นายชิววิทย์ มาลาทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตัดสินใจ แก้ปัญหาและอำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการดำเนินงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปกครองดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์

๒. ครูที่ปรึกษาประจำชั้น

นางสาวศรินยา ศรีลมูล	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑
นางสาวสุนิสา หอกกลาง	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๒
นางสาวกมลวรรณ บุญเกิด	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๓
นางประชาพร ประสพศักดิ์	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๔
นางสุภาภรณ์ เต่าไรสง	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๕
นางรัชณี มะลิวัลย์	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑

นายวรานนท์ สุขประชา	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑
นางสาวอรณี ชูจันทร์	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๒
นายจิรายุ เกษนอก	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๓
นางสาวบัวเรียน โพธิ์ทอง	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๔
นางจันทร์เพ็ญ ทิพย์ไอสถ	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๑
นายศตวรรษ คงสังข์	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๒
นางสาวกนกเนตร บุญจันทร์	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๓
นางสาวกมลวรรณ บุญจันทร์	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๔
นางสาวเสาวลักษณ์ เกาภูทอง	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๕
นางสาวจิราวัลย์ กองคุณ	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑
นางสาวเจนจิรา คุณาพรวิวัฒน์	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๒
นางสาวสุพรรณษา อรรคบุตร	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๓
นางสาวอรภา ทับชม	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๔
นางสาววรรรณ มหาวังสวัสดิ์	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๕
นายพรรณรจ ศรีอนันต์	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๕

มีหน้าที่

๑. ควบคุมแถวในพิธีเคารพธงชาติให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ให้คำปรึกษาแก่นักเรียนในชั้นที่ปกครองด้านต่างๆ
๓. พบนักเรียนในช่วงชั่วโมงโฮมรูม
๔. สํารวจรายชื่อนักเรียนที่ไม่เข้าแถวและไม่เข้าร่วมชั่วโมงโฮมรูม บันทึกลงในเอกสารที่โรงเรียนกำหนด
๕. รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ติดตามข้อมูลของนักเรียนในปกครองให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
๖. อบรม สั่งสอน กำกับ ดูแลพฤติกรรมของนักเรียนในปกครอง ให้เป็นผู้ที่เอาใจใส่ในการเรียนและประพฤติตนเป็นคนดีในทุกๆ ด้าน อยู่ในระเบียบ วินัยและวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของสังคมไทย หากพบนักเรียนในความปกครองกระทำผิด ให้ว่ากล่าวตักเตือนหรือลงโทษสถานเบาโดยทันที ทั้งนี้ให้เป็นไปด้วยความรัก ความห่วงใย และมีจุดประสงค์ให้นักเรียนปรับเปลี่ยน พฤติกรรมในทางที่ดีขึ้น หากไม่สามารถแก้ไขได้หรือเป็นความผิดที่ร้ายแรง ให้แจ้งต่อหัวหน้าระดับชั้น รองผู้อำนวยการหรือฝ่ายปกครองตามลำดับโดยเร็ว
๗. ทำการคัดกรองนักเรียน สนับสนุนส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านต่างๆ ทั้ง ศิลปะ ดนตรี กีฬา หรือวิชาการ ให้ได้มีโอกาสพัฒนาตนเองตามศักยภาพ และเผื่อระวังกลุ่มที่มีพฤติกรรมเสี่ยงเกี่ยวกับอบายมุขด้านต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการมีพฤติกรรมเสี่ยงเกี่ยวกับสารเสพติด เอาใจใส่ดูแลนักเรียนกลุ่มที่มีปัญหาการเรียนและขาดเรียนบ่อยเป็นพิเศษ ทำการประสานกับผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาของนักเรียนให้ทันต่อเหตุการณ์
๘. สํารวจรายชื่อและควบคุมนักเรียนในความรับผิดชอบให้ร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัด

๙. ควบคุมดูแลนักเรียนในกิจกรรมต่างๆ ตามที่โรงเรียนกำหนด
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ครูที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ เพื่อให้การปกครองดูแลนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ เกิดผลดีแก่ทางโรงเรียนสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓



(ดร.เกรียงไกร สุพรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประเทืองทิพย์วิทยา